

# HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THÔNG BÁO WEBSITE LÊN BỘ CÔNG THƯƠNG



**I/ ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN**

**II/ TIẾN HÀNH ĐĂNG KÝ THÔNG BÁO  
WEBSITE TMDT**

# I/ ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHỦ SAO HỮU WEBSITE ( ĐK TÀI KHOẢN )

Để thực hiện đăng ký, bạn truy cập vào website của Bộ Công Thương theo đường link sau: <http://online.gov.vn/> và chọn ô Đăng ký tại góc bên phải phía trên website.

The screenshot displays the homepage of the online.gov.vn website. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Ministry of Industry and Commerce and the text "BỘ CÔNG THƯƠNG ONLINE.GOV.VN HỆ THỐNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ". To the right of the logo, there are input fields for login and registration, with a "Đăng ký" button highlighted in a red box. Below the navigation bar, there is a search bar and a main heading "QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ, THÔNG BÁO WEBSITE / ỨNG DỤNG TMĐT". Underneath this heading, there is a list of five steps: 1. Đăng ký tài khoản, 2. Khai báo hồ sơ, 3. Xét duyệt hồ sơ điện tử, 4. Thẩm định hồ sơ giấy, and 5. Xác nhận. At the bottom of the page, there are sections for "WEBSITE TMĐT BÁN HÀNG" and "WEBSITE CUNG CẤP DỊCH VỤ TMĐT", each with logos and names of participating companies. On the right side, there are "THÔNG BÁO" and "CẢNH BÁO" sections with various notices and alerts.



# NHỮNG ĐIỀU CẦN LƯU Ý:

- ❑ Sau khi đăng ký tài khoản thành công, bạn sẽ nhận được Email thông báo xác nhận đăng ký của Bộ Công Thương trong vòng 3 ngày làm việc với nội dung:
- ❑ Nếu thông tin đăng ký tài khoản đầy đủ, thương nhân, tổ chức, cá nhân được cấp một tài khoản đăng nhập hệ thống và tiến hành tiếp
- ❑ Nếu đăng ký tài khoản bị từ chối hoặc yêu cầu bổ sung, thương nhân, tổ chức, cá nhân phải tiến hành đăng ký lại hoặc bổ sung thông tin theo yêu cầu.
- ❑ Trường hợp quá 3 ngày bạn không nhận được mail từ bộ công thương, bạn vui lòng liên hệ số điện thoại: 024.22205512 hoặc Email: [qltmdt@moit.gov.vn](mailto:qltmdt@moit.gov.vn) sau đó đọc MSTCN để hỏi về việc đăng ký tài khoản đã thành công chưa.

# II/ TIẾN HÀNH THÔNG BÁO WEBSITE

Tiến hành đăng nhập tài khoản với ID và mật khẩu đã đăng ký

The screenshot displays the homepage of the ONLINE.GOV.VN portal. At the top, the logo of the Ministry of Commerce is visible alongside the text 'BỘ CÔNG THƯƠNG ONLINE.GOV.VN HỆ THỐNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ'. There are input fields for username and password, with a 'Đăng nhập' (Login) button highlighted in red. Below the header is a navigation bar with links for 'Trang chủ', 'Giới thiệu', 'Tin tức', 'Văn bản pháp luật', 'Biểu mẫu', and 'Hướng dẫn'. A search bar is also present. The main content area features a heading 'QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ, THÔNG BÁO WEBSITE / ỨNG DỤNG TMĐT' and a list of five steps: 1. Đăng ký tài khoản, 2. Khai báo hồ sơ, 3. Xét duyệt hồ sơ điện tử, 4. Thẩm định hồ sơ giấy, and 5. Xác nhận. At the bottom, a 'ĐĂNG NHẬP' (Login) form is highlighted with a red border, containing fields for 'Tên đăng nhập' (Username) and 'Mật khẩu' (Password), a 'Ghi nhớ đăng nhập?' (Remember me?) checkbox, and a 'Đăng nhập' button. Below the button are links for 'Đăng ký tài khoản' and 'Quên mật khẩu'.

**ĐĂNG NHẬP**

Tên đăng nhập   
Vui lòng nhập thông tin này

Mật khẩu   
Vui lòng nhập thông tin này

Ghi nhớ đăng nhập ?

**Đăng nhập**

[Đăng ký tài khoản](#)

[Quên mật khẩu](#)



# Chọn “ THÔNG BÁO WEBSITE BÁN HÀNG”

The screenshot shows the ONLINE.GOV.VN user interface. At the top, there is a header with the logo, the text "ONLINE.GOV.VN", the date "Ngày 3 tháng 6 năm 2020", a "Menu" dropdown, and a user profile section with a notification bell icon showing "(0)", a profile picture, and the name "Thương nhân" with the ID "0315766045".

The main content area is titled "TRANG CHÍNH" and includes a "Hướng dẫn sử dụng hệ thống" button. Below this, there are six teal-colored cards arranged in a 2x3 grid:

- Top-left: "ĐĂNG KÝ WEBSITE CUNG CẤP DỊCH VỤ (Đã đăng ký 0 website)" with a globe icon.
- Top-middle: "THÔNG BÁO WEBSITE BÁN HÀNG (Đã thông báo 0 website)" with a globe icon. This card is highlighted with a red border and a red arrow points to it from above.
- Top-right: "ĐĂNG KÝ ỨNG DỤNG CUNG CẤP DỊCH VỤ (Đã đăng ký 0 ứng dụng)" with a smartphone icon.
- Bottom-left: "THÔNG BÁO ỨNG DỤNG BÁN HÀNG (Đã thông báo 0 ứng dụng)" with a smartphone icon.
- Bottom-middle: "PHẢN ÁNH, KHIẾU NẠI (Đang có tất cả 0 vụ việc)" with a megaphone icon.
- Bottom-right: "BÁO CÁO (Đang có 0 báo cáo)" with a warning triangle icon.

On the left side, there is a sidebar menu under the heading "MENU CHỨC NĂNG". The menu items are:

- Trang chính
- Thông báo Website bán hàng (highlighted with a red box)
- Đăng ký Website CCDV
- Thông báo Ứng dụng bán hàng
- Đăng ký Ứng dụng CCDV
- Quản lý sản phẩm dịch vụ
- Phản ánh, Khiếu nại
- Báo cáo cần nộp
- Đăng ký Đánh giá tin nhiệm

At the bottom of the page, there is a section titled "Công việc cần thực hiện" with a single task: "Chỉnh sửa/bổ sung thông tin hồ sơ website cafe24.vn của quý đơn vị".

The URL at the bottom of the page is "online.gov.vn/EndUserInfo/VuViec".

**THÔNG TIN WEBSITE/** □□□□ □□ :

1. Logo website/ □□ □□□□

2. Tên miền chính của website/ □□□□□□ □□ □□□□ □□

3. Loại hàng hóa hoặc dịch vụ cung cấp trên website (Chọn loại hàng hóa phù hợp (nếu không có loại hàng hóa mà doanh nghiệp cung cấp, đề nghị doanh nghiệp khai ở phần “khác”)/ □ □□□□□□□ □□□□ □□ □□ □□□□ □□

4. Loại hàng hóa và dịch vụ khác được giao dịch websites (Dựa vào danh sách tài liệu yêu cầu quý vị thực hiện tải lên các tệp tương ứng)/ □ □□□□□□□ □□ □□ □□ □□□□ □□ □ □□□

5. Đơn vị cung cấp dịch vụ Hosting/ □□□□ □□□□ □□ □□

**NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM:**

Tên người chịu trách nhiệm/ □□□□ □□

**TÀI LIỆU ĐÍNH KÈM/** □□ □□ :

- Bản scan Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/ Giấy chứng nhận đầu tư/ Giấy phép đầu tư [ đối với thương nhân (doanh nghiệp, tập đoàn, tổng công ty, hộ kinh doanh)./ □□ □ □□□ □□□□ .

- Định dạng tệp cho phép/ □□ □□ : jpg, jpeg, doc, docx, pdf, rar, zip,xls, xlsx

Dung lượng tệp cho phép/ □□ ≤5MB

Logo hình của công ty.

Các hồ sơ gửi sau thời gian làm việc và trong các ngày nghỉ sẽ được xử lý vào ngày làm việc tiếp theo.

THÔNG BÁO WEBSITE THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ BÁN HÀNG

**1. Thông tin website**

Logo website \*

Không có tệp nào được chọn

Tên miền chính của website\*

Ví dụ: online.gov.vn. Lưu ý không nhập: 'http://', 'https://' và 'www.'

Các tên miền khác trỏ đến website (nếu có)

Loại hàng hóa hoặc dịch vụ cung cấp trên website

Loại hàng hóa và dịch vụ khác được giao dịch websites

Đơn vị cung cấp dịch vụ Hosting

**2. Người chịu trách nhiệm**

Tên người chịu trách nhiệm \*

**3. Tài liệu đính kèm**

- Bản scan Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/ Giấy chứng nhận đầu tư/ Giấy phép đầu tư (đối với thương nhân)
- Bản scan Quyết định thành lập (đối với tổ chức)
- Bản scan Chứng minh thư nhân dân (đối với cá nhân)

Lưu ý!

- + Định dạng tệp cho phép: .jpg, .png, .jpeg, .doc, .docx, .pdf, .rar, .zip, .xls, .xlsx
- + Dung lượng tệp cho phép: <= 5MB

Tài liệu  Không có tệp nào được chọn

Chi chú

**Danh sách tệp đã tải**

Không có tệp nào

← **Chọn " Gửi hồ sơ "**

**LƯU Ý/** □□ :

Các thương nhân, tổ chức sở hữu website TMĐT bán hàng cần cung cấp đầy đủ các thông tin quy định tại Điều 29 đến Điều 34 trên trang chủ của website, cụ thể/ □□ □□ □□ □ □□□□ □□ □ □□□ □ □□□ □□□□ □□ □□ □□ □ □□□ □□ □□ □□ □□ □□□□ □□ □□ □□ □ □□□ □□ □□ □□□□ □□□□□□□□ .

**Điều 29. Thông tin về người sở hữu website/ 29 .**

Thương nhân, tổ chức, cá nhân sở hữu website thương mại điện tử bán hàng phải công bố những thông tin tối thiểu sau trên trang chủ website/ Tên và địa chỉ trụ sở của thương nhân, tổ chức hoặc tên và địa chỉ thường trú của cá nhân.

- Số, ngày cấp và nơi cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của thương nhân, hoặc số, ngày cấp và đơn vị cấp quyết định thành lập của tổ chức, hoặc mã số thuế cá nhân của cá nhân./
- Số điện thoại hoặc một phương thức liên hệ trực tuyến khác./

**Điều 30. Thông tin về hàng hóa, dịch vụ/ 30 .**

Đối với hàng hóa, dịch vụ được giới thiệu trên website thương mại điện tử bán hàng, thương nhân, tổ chức, cá nhân phải cung cấp những thông tin để khách hàng có thể xác định chính xác các đặc tính của hàng hóa, dịch vụ nhằm tránh sự hiểu nhầm khi quyết định việc đề nghị giao kết hợp đồng./

**Điều 31. Thông tin về giá cả/ 31 .**

1. Thông tin về giá hàng hóa hoặc dịch vụ, nếu có, phải thể hiện rõ giá đó đã bao gồm hay chưa bao gồm những chi phí liên quan đến việc mua hàng hóa hoặc dịch vụ như thuế, phí đóng gói, phí vận chuyển và các chi phí phát sinh khác.

2. Trừ trường hợp các bên có thỏa thuận khác, nếu thông tin giá hàng hóa hoặc dịch vụ niêm yết trên website không thể hiện rõ giá đó đã bao gồm hay chưa bao gồm những chi phí liên quan đến việc mua hàng hóa hoặc dịch vụ như thuế, phí đóng gói, phí vận chuyển và các chi phí phát sinh khác thì giá này được hiểu là đã bao gồm mọi chi phí liên quan nói trên.

3. Đối với dịch vụ trên các website cung cấp dịch vụ thương mại điện tử quy định tại Mục 2 và 4 Chương này, website phải công bố thông tin chi tiết về cách thức tính phí dịch vụ và cơ chế thanh toán.

Đối với dịch vụ trên các website cung cấp dịch vụ thương mại điện tử quy định tại Mục 2 và 4 Chương này, website phải công bố thông tin chi tiết về cách thức tính phí dịch vụ và cơ chế thanh toán.

THÔNG  
TIN  
CẦN  
CHUẨN  
BỊ KỸ,  
CHÍNH  
XÁC



## Điều 32. Thông tin về điều kiện giao dịch chung/ 32 各各各各 各 各各 各 各

1. Thương nhân, tổ chức, cá nhân phải công bố những điều kiện giao dịch chung đối với hàng hóa hoặc dịch vụ giới thiệu trên website, bao gồm/ 各各 各各 各各各 各 各各各 各 各 各 各 各各各 各 各各各 各 各各 各各各各各 .

a) Các điều kiện hoặc hạn chế trong việc cung cấp hàng hóa hoặc dịch vụ, như giới hạn về thời gian hay phạm vi địa lý, nếu có; 各 各 各各 各各 各 各 各 . ( 各 各 , 各各 各 )

b) Chính sách hoàn trả, bao gồm thời hạn hoàn trả, phương thức trả hoặc đổi hàng đã mua, cách thức lấy lại tiền, chi phí cho việc hoàn trả này;/ 各 各 : ( 各 各 , 各 各 各 各 各 各 各 , 各 各 各 各 各 ) .

c) Chính sách bảo hành sản phẩm, nếu có;/ 各 各 各各 各 各

d) Các tiêu chuẩn dịch vụ, quy trình cung cấp dịch vụ, biểu phí và các điều khoản khác liên quan đến việc cung cấp dịch vụ, bao gồm cả những điều kiện và hạn chế nếu có;/ 各各 各 , 各各 各 各各各 , 各各 各 各各 各 各 各 各 . 各各各 各 各 各 各 各 各 )

đ) Nghĩa vụ của người bán và nghĩa vụ của khách hàng trong mỗi giao dịch./ 各各各 各 各 各各 各 .

2. Các điều kiện giao dịch chung phải có màu chữ tương phản với màu nền của phần website đăng các điều kiện giao dịch chung đó và ngôn ngữ thể hiện điều kiện giao dịch chung phải bao gồm tiếng Việt.

各 各 各各 各各 各 各 各各 各各各 各 各各各 各各各 各 各各 各各各各 各各各 各 各各 各各各 各各各 各各各各各 .

3. Trong trường hợp website có chức năng đặt hàng trực tuyến, người bán phải có cơ chế để khách hàng đọc và bày tỏ sự đồng ý riêng với các điều kiện giao dịch chung trước khi gửi đề nghị giao kết hợp đồng.

各 各各各 各各 各 各各各各 各 , 各各各 各 各各 各各各 各 各各 各 各 各各 各 各各 各各 各 各各 各各 各各各各 各 各各各各各 .

**Điều 33. Thông tin về vận chuyển và giao nhận/ 33 .**

1. Thương nhân, tổ chức, cá nhân phải công bố những thông tin sau về điều kiện vận chuyển và giao nhận áp dụng cho hàng hóa hoặc dịch vụ giới thiệu trên website/ 33 .

a) Các phương thức giao hàng hoặc cung ứng dịch vụ; 33 .

b) Thời hạn ước tính cho việc giao hàng hoặc cung ứng dịch vụ, có tính đến yếu tố khoảng cách địa lý và phương thức giao hàng; 33 .

c) Các giới hạn về mặt địa lý cho việc giao hàng hoặc cung ứng dịch vụ, nếu có./ 33 .

2. Trường hợp phát sinh chậm trễ trong việc giao hàng hoặc cung ứng dịch vụ, thương nhân, tổ chức, cá nhân phải có thông tin kịp thời cho khách hàng và tạo cơ hội để khách hàng có thể hủy hợp đồng nếu muốn./ 33 .



## Chính sách bảo vệ thông tin cá nhân của người tiêu dùng (Điều 68 đến Điều 73), bao gồm:

□□□□ □□□□

a) Mục đích thu thập thông tin cá nhân; □□ □□ □□□ □□

b) Phạm vi sử dụng thông tin; □□ □□ □□

c) Thời gian lưu trữ thông tin; □□ □□ □□

d) Những người hoặc tổ chức có thể được tiếp cận với thông tin đó; □□ □□ □□□ □□ □□□ □□□ □ □ □□□□  
□ .

đ) Địa chỉ của đơn vị thu thập và quản lý thông tin, bao gồm cách thức liên lạc để người tiêu dùng có thể hỏi về hoạt động thu thập, xử lý thông tin liên quan đến cá nhân mình; □□ , □□□ , □□□□

e) Phương thức và công cụ để người tiêu dùng tiếp cận và chỉnh sửa dữ liệu cá nhân của mình trên hệ thống thương mại điện tử của đơn vị thu thập thông tin.

### **Lưu ý:**

=> Cơ chế tiếp nhận và giải quyết khiếu nại của người tiêu dùng liên quan đến việc thông tin cá nhân bị sử dụng sai mục đích hoặc phạm vi đã thông báo.

=> Chính sách này phải được hiển thị rõ ràng cho người tiêu dùng trước hoặc tại thời điểm thu thập thông tin.

## Tóm tắt:

# Thông tin bắt buộc phải có và hiển thị trên trang website

### 1. Thông tin chủ sở hữu website:

#### THÔNG TIN CÔNG TY

- ☐ Tên Doanh Nghiệp: ...
- ☐ Số ĐKKD: .....
- ☐ Ngày cấp: .....
- ☐ Nơi cấp: Sở Kế Hoạch và Đầu Tư Thành Phố Hồ Chí Minh
- ☐ Đại diện pháp luật: .....
- ☐ Điện Thoại: .....

#### LIÊN HỆ

- ☐ Địa Chỉ: ...
- ☐ Thông Tin Cá Nhân: ...
- ☐ Liên hệ .... để biết thêm thông tin

### 2. Các chính sách:

- ✓ Chính sách thanh toán
- ✓ Chính sách bảo hành
- ✓ Chính sách giao nhận và vận chuyển.
- ✓ Chính sách đổi trả và hoàn tiền.
- ✓ Chính sách bảo mật thông tin.

### Hồ sơ chuẩn bị:

- ☐ *Bản scan Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/ Giấy chứng nhận đầu tư/ Giấy phép đầu tư [ đối với thương nhân (doanh nghiệp, tập đoàn, tổng công ty, hộ kinh doanh)].* □□ □ □□□ □□□.
- ☐ *Định dạng tệp cho phép/ □□ □□ : jpg, jpeg, doc, docx, pdf, rar, zip, xls, xlsx*
- ☐ *Dung lượng tệp cho phép/ □□ ≤5MB*
- ☐ *Logo hình của công ty.*

MẪU

#### CHÍNH SÁCH

Hướng dẫn mua hàng  
Quy định giá bán  
Chính sách thanh toán  
Chính sách bảo hành  
Giao nhận & Vận chuyển  
Chính sách đổi trả & Hoàn Tiền  
Bảo Mật Thông Tin

#### THÔNG TIN CÔNG TY

Tên Doanh Nghiệp: CÔNG TY TNHH CAFE24 VIETNAM  
Số ĐKKD: 0315766045  
Ngày cấp: 01/07/2019  
Nơi cấp: Sở Kế Hoạch và Đầu Tư Thành Phố Hồ Chí Minh  
Đại diện pháp luật: Lee Jaesuk  
Điện Thoại: 028.3939.0181

#### LIÊN HỆ

Địa Chỉ: R.605C, Fl.6, Diamond Plaza, 34, Lê Duẩn, St, Quận 1, Hồ Chí Minh, Vietnam  
Thông Tin Cá Nhân: Jaesuk Lee (admin@cafe24corp.vn)  
Liên hệ support@cafe24corp.vn để biết thêm thông tin.





T H A N K **Y O U**

[www.cafe24.com](http://www.cafe24.com) | [www.cafe24corp.com](http://www.cafe24corp.com)